

# CAPITALIZANDO LA EXPERIENCIA EN TT EN EL BSE EN TIEMPOS DEL COVID



# EXPERIENCIA PILOTO I - 2018



**Duración:** agosto a diciembre



**Alcance:** 15 Procesos y 6 Áreas / 27 TS y 32 TT.

## CRITERIOS DE DESIGNACIÓN:



### ✓ **Procesos Teletrabajables**

✓ **Competencias Laborales del TT:** autonomía, compromiso, responsabilidad, cumplimiento de objetivos, trabajo en equipo.

✓ **Competencias Laborales del TS:** gestionar su trabajo por objetivos, mantener una adecuada comunicación con sus funcionarios, promover el trabajo en equipo.



**Creación del Comité de Teletrabajo**, integrado por referentes de Sistemas, Administración de Riesgos, Legal, Logística, Gestión de Proyectos y Capital Humano. Asesoramiento de CPA Ferrere.

# EXPERIENCIA PILOTO I - 2018



**Días de TT** : 2 días consecutivos a la semana (no lunes, no viernes)



**Lugar de TT** : un único domicilio, previamente inspeccionado por técnicos prevencionistas.



**Acuerdo**: TT y TS firman un “Acuerdo” que especifica funcionamiento de la Piloto.



**Seguimiento**: encuestas y grupos foco

**Conclusión**: “El teletrabajo impactó positivamente: los trabajadores están motivados y lograron cumplir con las tareas, mejoró el ambiente laboral, se generó un mayor compromiso con el equipo, con el trabajo y con el BSE”

# EXPERIENCIA PILOTO II - 2019



**Duración:** agosto a diciembre



**Alcance:** 31 procesos (algunos de Piloto I y se suman nuevos) y 13 áreas. 60 TT y 48 TS

## Criterios de designación:

### Procesos Teletrabajables

**Competencias Laborales del TT:** autonomía, compromiso, responsabilidad, cumplimiento de objetivos, trabajo en equipo

**Competencias Laborales del TS:** gestionar su trabajo por objetivos, mantener una adecuada comunicación con sus funcionarios, promover el trabajo en equipo

# EXPERIENCIA PILOTO II – 2019

## CAMBIOS IMPLEMENTADOS:

- **Implementación** coordinada en forma **exclusiva por el BSE** (sin consultora).
- **Comité de Teletrabajo bipartito.** Integración del Consejo del Sector Oficial de AEBU.
- **Nuevo marco normativo.** Elaboración de “Política de Teletrabajo” y “Reglamentación de Actividad Temporal de Teletrabajo” para Experiencia Piloto III
- **Extensión** en cantidad de TT y divisiones involucradas
- **Inspecciones a domicilio:** representante sindical (designado por AEBU) acompaña a técnicos del BSE
- Mejoras en equipos y accesorios informáticos

# EXPERIENCIA PILOTO II – 2019

## CONCLUSIONES:

- Se mantuvo un **alto nivel de satisfacción**, tanto por parte de TT como TS. El impacto positivo se refleja especialmente en el **cumplimiento de objetivos** y en la mayor concentración, en el clima laboral (mayor motivación), en la calidad de vida de los TT y en el desarrollo de nuevas habilidades de liderazgo para los TS.
- Se incorporó **evaluación de entorno**: un **82% evaluó como “positivo” o “muy positivo”** el impacto del teletrabajo en la organización del trabajo, según la encuesta realizada.
- En relación a la **extensión del teletrabajo**, en las instancias de retroalimentación con los involucrados, surge la recomendación de **no incrementar los días ni la cantidad de TT sí la duración de la piloto**.

# TRABAJO REMOTO 2020

- ✓ **Se capitalizaron las experiencias previas (Piloto 1 y 2)** para dar respuesta a la emergencia sanitaria y poder la organización adaptarse a esta “nueva normalidad”
  
- ✓ Con el objetivo de **potenciar la experiencia** y continuar con nuestro proyecto, **se ajusto la iniciativa de TT** planificada para el presente año, teniendo la misma dos grandes etapas:
  - ETAPA I:** Acompañamiento y Seguimiento de la Experiencia de Trabajo Remoto
  - ETAPA II:** Planificación del Ciclo de Extensión de Teletrabajo en esta nueva normalidad

# TRABAJO REMOTO 2020

## Actividades Realizadas:

- ✓ Acompañamiento y asesoramiento a líderes y colaboradores ( con foco en: comunicación, organización del trabajo, derecho a la desconexión, etc)
- ✓ Realización de Manuales de Buenas Prácticas
- ✓ Instancias de intercambio con compañeros de la División Sistemas para ir evaluando las incidencias registradas.
- ✓ Asesoramiento en la toma de decisiones del Comité de Crisis y seguimiento/monitoreo del impacto de las medidas tomadas.
- ✓ Realización de encuesta a colaboradores y líderes sobre la experiencia de trabajo remoto



# RESULTADOS ENCUESTAS SOBRE LA EXPERIENCIA DE TRABAJO REMOTO

	Colaboradores	Líderes
Experiencia de TR	Muy satisf/Satisf. 89%	Muy satisf/Satisf. 80%
Comunicación	Igual/Mejóro 94%	Igual/Mejóro 77%
Realización de Reuniones Virtuales	Realiza 97%	Realiza 74%
Definición de objetivos y cumplimiento	sin dificultades 87%	sin dificultades 85%
Cumplimiento de Carga Horaria	sin dificultades 80%	sin dificultades 79%
Atención Virtual a Clientes	Realiza 58%	
Evaluación de la At. Cliente Virtual		buena evaluación 97%



**MUCHAS GRACIAS!!!**

